Инструкция по загрузке работ в электронный курс

1. Выполните работу и напишите отчет.
2. Загрузите отчет:
   - Нажмите кнопку «Добавить ответ на задание».
   - В появившейся форме выберите файл для загрузки, используя кнопки в левом верхнем углу или нажав на саму форму, или перетащите файл с помощью мыши в соответствующее поле.
   - Нажмите кнопку «Сохранить». После этого Вы сможете редактировать свой ответ (например, заменить файл с отчетом или его название), нажав на кнопку «Редактировать ответ».
3. Отправьте отчет на проверку преподавателю. Для этого нажмите кнопку «Отправка задания».
4. Подтвердите отправку отчета на проверку, нажав кнопку «Продолжить».

Внимание! Отчет проверяется только в электронном курсе. Отправлять его больше никуда не нужно.

Результаты оценивания работы преподавателем и рецензии будут находиться на странице с загрузкой файлов.

По возникающим техническим вопросам обращайтесь по адресу problems@fdo.tusur.ru с конкретным указанием проблемы (наличие скриншотов поможет быстрее разобраться в проблеме).